

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Боградское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением открытого типа»
(Боградское СУВУ)

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
Боградского СУВУ
Протокол от 15.09.2020, № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
И.О. Директора Боградского СУВУ
Приказ от 15.09.2020 № 187

(подпись) И.О.



ПОЛОЖЕНИЕ об учебно – производственном отделе в Боградском СУВУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебно – производственном отделе (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Трудовым кодексом Российской Федерации, действующим Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность работников учебно – производственного отдела и их взаимодействие с другими службами.

1.3. Работники учебно – производственного отдела призваны обеспечить создание условий для получения обучающимися профессионального образования по профессии «Повар», «Столяр строительный» и СПО по профессии «Тракторист-машинист с/х производства».

1.4. Основной целью работников учебно – производственного отдела является совершенствование образовательного уровня обучающихся, обеспечение необходимых условий для их социальной адаптации к самостоятельной трудовой деятельности.

1.5. В своей деятельности работники учебно – производственного отдела руководствуются Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, правовыми актами органов Управления образования всех уровней по вопросам образования, воспитания, охраны здоровья, профориентации, занятости и социальной защиты обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, должностной инструкцией и настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Организация профессионального обучения обучающихся с целью приобретения ими знаний, умений, трудовых навыков, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций.

2.2. Организация профессионального образования с целью приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и формирования профессиональных компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность в

определенной сфере, выполнять работу по конкретной профессии или специальности.

2.3. Организация производительного труда обучающихся с целью адаптации к самостоятельной трудовой деятельности.

2.4. Организация работы по профессиональному самоопределению обучающихся, подготовка их к осуществлению осознанного выбора индивидуальной профессиональной траектории.

2.5. Развитие личности обучающихся, их творческих способностей, интереса к обучению, формирование умения и желания учиться и трудиться.

2.6. Создание оптимальных условий для функционирования подразделения.

2.7. Организация и проведение учебной практики для получения первичных профессиональных умений и навыков.

3. Структура отдела

Осуществление профессионального образования и обучения обеспечивают специалисты (преподаватели специальных дисциплин, мастера производственного обучения) в соответствии с образовательными программами.

4 . Организация работы отдела

4.1. Организация деятельности отдела осуществляется на основании общеучилищного плана и плана работы отдела, который разрабатывается на начало текущего учебного года.

4.2. План работы создается коллегиально на основании анализа работы за предыдущий период.

4.3. Все вопросы нормативно – правового , организационного и другого характера обсуждаются на совещаниях, проводимых еженедельно заместителем директора по учебно – производственной работе. Все специалисты, обеспечивающие образовательный процесс, в обязательном порядке принимают участие в этих совещаниях.

4.4. Содержание профессионального образования и обучения определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми учреждением самостоятельно.

4.5. Обучающимся предоставляется право получения профессии в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.6. Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется учебным планом, календарным графиком учебного процесса, рабочими программами педагогов.

4.7. Организация и режим занятий в учебно – производственных мастерских определяются в соответствии с санитарно – гигиеническими нормами и требованиями к организации профессионального образования и обучения.

4.8. Освоение образовательных программ профессионального образования, обучения завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

4.9. Рабочие места и все оборудование обеспечиваются инструкциями по технике безопасности при выполнении конкретных видов работ.

4.10. Мастера производственного обучения обеспечивают строгое соблюдение правил техники безопасности, охраны труда и производственной санитарии.

4.11. Мастера производственного обучения, преподаватели специальных дисциплин ведут необходимую документацию в соответствии с требованиями, установленными к ее оформлению.

4.12. С целью совершенствования и результативности образовательного процесса специалисты отдела под руководством методиста принимают активное участие в реализации системы повышения квалификации, действующей в учреждении.

4.13. С целью определения и повышения уровня профессиональной компетенции работников отдела организуется и проводится процедура аттестации на основании существующего законодательства.

4.14. С целью совершенствования образовательного процесса и развития профессионального уровня его участников планируется и реализуется система внутреннего контроля.

4.15. Администрация учреждения принимает меры по модернизации мастерских, кабинетов, систематическому пополнению их оборудованием, инструментами, улучшению их технического обслуживания, рационализации рабочих мест.